**Программа семинара**

**«Документационное сопровождение экспорта»**

**Школы экспорта РЭЦ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Место проведения:**  Ссылка на семинар будет  выслана накануне мероприятия | **Дата проведения:**  19 октября 2020 года  с 10:00 до 18:00 |

**Организатор семинара:** Новгородский центр поддержки экспорта при содействии министерства инвестиционной политики Новгородской области.

**Ведущий семинара:** Герчикова Елена Зиновьевна –федеральный тренер Школы Экспорта АО РЭЦ

|  |  |
| --- | --- |
| 09.55 – 10.00 | Регистрация участников |
| 10:00 – 10:15 | Знакомство. Введение в программу тренинга |
| 10:15 – 10:45 | **Правовые возможности выхода на экспорт**  1. Понятие государственного регулирования ВЭД  2. Тарифное регулирование ВЭД  3. Классификация товара по ТН ВЭД |
| 10:45 – 11:30 | Нетарифное регулирование экспорта  1. Прямые ограничения  2. Нетарифное регулирование в форме таможенных и административных формальностей  3. Международная сертификация  4. Система менеджмента качества при экспорте  5. Государственная поддержка экспорта  6. Оформление разрешительной документации |
| 11.30 – 11.45 | Перерыв |
| 11.45 – 13.00 | **Документационное обеспечение экспортного контроля**  1. Документационное обеспечение экспортного контроля  2. Процедура экспортного контроля |
| 13.00 – 14.00 | Обед |
| 14.00 – 15:45 | Валютные расчеты  1. Всё, что нужно знать об основах валютного законодательства  2. Кто из контрагентов нерезидент? Какой контракт предполагает осуществление валютных операций?  3. Можно ли получить выручку от контрагента-нерезидента в наличной форме?  4. Репатриация и ответственность за невыполнение обязательств по репатриации иностранной валюты и валюты РФ  5. Кто из экспортеров не нарушил требования о репатриации?  6. Репатриация и ответственность за невыполнение обязательства по репатриации иностранной валюты и валюты РФ (продолжение)  7. Расчет возможных убытков при непоступлении выручки от контрагента-нерезидента или нарушении контрактных сроков поступления выручки |
| 15.45 – 16.00 | Перерыв |
| 16.00 – 17:45 | **Представление документов и информации в уполномоченный банк**  1. Порядок постановки на учет экспортного контракта  2. Какие из контрактов требуют постановки на учет в уполномоченном банке  3. Сроки представления контракта для постановки на учет, документов и/или информации для внесения изменений о контракте, принятом на учет  4. Определение случаев, когда требуется изменение сведений о контракте, принятом на учет  5. Представление экспортером документов и информации в уполномоченный банк при проведении валютных операций  6. Форма учета и отчетности по валютным операциям резидентов. Справка о подтверждающих документах  7. Административная ответственность за нарушение порядка и сроков представления подтверждающих документов и информации, справки о подтверждающих документах  8. Расчет возможных убытков за нарушение порядка и сроков представления справки о подтверждающих документах |
| 17:45 – 18:00 | Подведение итогов семинара. Обратная связь от участников |

**Регистрация на семинар обязательна!**

Телефоны (8162) 67-02-83, 99-88-30

адреса электронной почты: [info@ncpe.ru](mailto:info@ncpe.ru); [biznec@rambler.ru](mailto:biznec@rambler.ru)